

11. Эмгек келишиминин шарттары тараптардын макулдугу менен өн өртүлүшү мүмкүн жана эмгек келишимине тиркеме катары протокол түзүлөт.

12. Түзүлгөн эмгек келишиминин Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин 79-беренесинде каралган нормаларга ылайык токтотулат.

Түзүлгөн эмгек келишиминин тараптардын макулдугу менен узартылышы же кайрадан түзүлүшү мүмкүн. Эмгек келишиминин узартылышы эмгек мамилелеринин протоколу менен таризделип, Эмгек келишимдин ажырагыс бөлүгү болуп эсептелет.

13. Иш берүүчү менен кызматкердин ортосундагы талаш маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында көрсөтүлгөн тартипте жөнгө салынат.

14. Түзүлгөн эмгек келишиминде каралбаган маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында көрсөтүлгөн тартипте жөнгө салынат.

15. Эмгек келишиминин эки нускада түзүлдү жана бирдей юридикалык күчкө ээ. Бир нуска кызматкерге берилди, экинчиси иш берүүчүдө сакталат.

ИШ БЕРҮҮЧҮ.

(Иш берүүчүгүн же милдет тапшырылган табыштыруу кызматкердин колу)  
М.Ө. Тараптардын дарегин

КЫЗМАТКЕР

(колу)

Мауланова Айман

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Место заключения трудового договора: Жаңгалак айылы, 20-август 2015 года

1. Работодатель К. Тилемибаев О.И.  
в лице Телембаев Т.З.  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
(фамилия, имя, отчество уполномоченного)

и работник Жаңгалак Кенес Тунгай  
(должностного лица работодателя)  
(фамилия, имя, отчество работника)

заклучили настоящий договор о нижеследующем.

Работник Жаңгалак Кенес Тунгай  
принимается на работу К. Тилемибаев О.И.  
на должность Секретаря  
квалификация Секретарь  
(наименование структурного подразделения, учреждения, отдел и т.д.)  
(полное наименование должности, профессии, специальности)  
(разряд, квалификационная категория и др.)

3. Вид трудового договора (нужное подчеркнуть)

- \* На неопределенный срок (бессрочный)
- \* На определенный срок
- \* На время выполнения определенной работы

Срок действия трудового договора  
День начала работы  
День окончания работы

4. Режим работы:  
начало работы 8 00  
перерыв 12 00 - 13 00  
окончание работы 17 00

5. В период действия трудового договора работник обязан: Вз убагыткерге келет, беренге эелетер дга чеш алект барат  
(указываются конкретные обязанности работника)

6. В период действия трудового договора работодатель \_\_\_\_\_  
(указываются конкретные обязанности работодателя (организация  
труда работника, создание условий труда, обеспечение

технического оснащения рабочего места и т.д.)

7. Работнику устанавливается заработная плата (должностной оклад, тарифная ставка) в размере \_\_\_\_\_  
Выплата премии осуществляется в соответствии с Положением о премировании, действующим у работодателя или  
коллективным договором \_\_\_\_\_

(ежемесячно, ежеквартально)

Дополнительно по соглашению сторон могут быть предусмотрены иные вознаграждения.  
Зарплата работника подлежит индексации в случаях, предусмотренных законодательством  
Кыргызской Республики.

8. Работнику устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ рабочих дней, дополнительный  
отпуск продолжительностью 56 рабочих дней.  
К ежегодному трудовому отпуску выдается материальная помощь или лечебное пособие в размере \_\_\_\_\_  
должностных окладов (тарифных ставок).

9. Основания прекращения трудового договора \_\_\_\_\_  
(предусмотренные законодательством Кыргызской Республики)

10. Особые условия \_\_\_\_\_  
11. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по согласию обеих сторон, о чём составляется  
протокол в качестве приложения к трудовому договору.

12. Действие настоящего трудового договора прекращается в соответствии с нормами, предусмотренными в статье  
Трудового кодекса Кыргызской Республики  
Настоящий трудовой договор, может быть продлён или перезаключён на новый срок по согласию сторон. Согласие  
продление трудовых отношений оформляется протоколом, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудов  
договора.

13. Споры между работодателем и работником разрешаются в установленном законодательством Кыргызской  
Республики порядке.

14. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются законодательством Кыргызской  
Республики о труде.

15. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из  
которых выдаётся работнику, другой работодателю.

РАБОТОДАТЕЛЬ:

(подпись уполномоченного  
должностного лица работодателя)

(печать)

РАБОТНИК: Ж. Кенес

(подпись)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Место заключения трудового договора: Манасовский аймак «06» 06 2007 года

1. Работодатель К. Ширенбаев а.о.и  
в лице Исмаилова Турсуна  
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)  
(фамилия, имя, отчество уполномоченного)

и работник Мамаева Рака  
(фамилия, имя, отчество работника)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

Работник Мамаева Рака  
принимается на работу К. Ширенбаев а.о.и  
на должность Балкач  
квалификация 4 разряд  
(наименование структурного подразделения, учреждения, отдел и т.д.)  
(долгое наименование должности, профессии, специальности)  
(разряд, квалификационная категория и др.)

3. Вид трудового договора (нужное подчеркнуть)

- \* На неопределенный срок (бессрочный)
- \* На определенный срок
- \* На время выполнения определенной работы

Срок действия трудового договора \_\_\_\_\_  
День начала работы \_\_\_\_\_  
День окончания работы \_\_\_\_\_

4. Режим работы:

начало работы 8 00  
перерыв 12 00 13 00  
окончание работы 17 00

5. В период действия трудового договора работник обязан: Келер, Ишти - себендер Калкыров.  
(указываются конкретные обязанности работника)

6. В период действия трудового договора работодатель \_\_\_\_\_  
(указываются конкретные обязанности работодателя (организация  
труда работника, создание условий труда, обеспечение  
технического оснащения рабочего места и т.д.))

Работнику устанавливается заработная плата (должностной оклад, тарифная ставка) в размере \_\_\_\_\_  
Выплата премии осуществляется в соответствии с Положением о премировании, действующим у работодателя или  
коллективным договором \_\_\_\_\_  
(ежемесячно, ежеквартально)

Дополнительно по соглашению сторон могут быть предусмотрены иные вознаграждения.  
Заработная плата работника подлежит индексации в случаях, предусмотренных законодательством  
Кыргызской Республики.

Работнику устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ рабочих дней, дополнительный  
отпуск продолжительностью \_\_\_\_\_ рабочих дней.

К ежегодному трудовому отпуску выдается материальная помощь или лечебное пособие в размере \_\_\_\_\_  
кратности окладов (тарифных ставок).

Основания прекращения трудового договора \_\_\_\_\_  
(предусмотренные законодательством Кыргызской Республики)

Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по согласию обеих сторон, о чём составляется  
протокол в качестве приложения к трудовому договору.

Действие настоящего трудового договора прекращается в соответствии с нормами, предусмотренными в статье 79  
Трудового кодекса Кыргызской Республики

Настоящий трудовой договор, может быть продлён или перезаключён на новый срок по согласию сторон. Согласие на  
прекращение трудовых отношений оформляется протоколом, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового  
договора.

Споры между работодателем и работником разрешаются в установленном законодательством Кыргызской  
Республики порядке.

Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются законодательством Кыргызской  
Республики о труде.

Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из  
которых выдаётся работнику, другой работодателю.

РАБОТОДАТЕЛЬ: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица работодателя)



РАБОТНИК: \_\_\_\_\_  
(подпись)